

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Број: 890-04/2018-06

Број ЈН: 15/2018

Датум: 05.12.2018 год.

К О Н К У Р С Н А Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

**„ОРЕЗИВАЊЕ И САНИТАРНА СЕЧА СТАБАЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЛА
ЦРКВА“**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

БР. 15/2018

Позив и конкурсна документација објављени на Порталу ЈН	05.12.2018. године
Предаја понуда:	12.12.2018. године до 12:00 часова
Отварање понуда:	12.12.2018. године у 12:30 часова

Конкурсна документација садржи 42 (четрдесет две) стране рачунајући и насловну страну.

Бела Црква, децембар 2018

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Р. Србије“, бр.124/2012, 14/2015, 68/2015) у даљем тексту: Закон, Правилник о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Р. Србије“, бр. 86/2015), Интерног акта наручиоца, Годишњег плана јавних набавки за 2018. Годину, Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности (бр.890-01/2018, од 05.12.2018. године) и Решења о образовању комисије (бр. 890-01/2018-01 од 05.12.2018. године) припремљена је Конкурсна документација за поступак јавне набавке мале вредности бр. 15/2018, са циљем закључивања уговора за набавку услуга- **Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква.**

Редни број	САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	Страна
1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
1.1.	ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ	3
1.2.	ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
1.3.	ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
1.4.	ЦИЉ ПОСТУПКА	3
1.5.	КОНТАКТ	3
2.	ВРСТА, ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА	3
3.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ	5
3.1.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (Члан 75 ЗЈН) и НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА	6
3.2.	ДОДАТНИ УСЛОВИ (Члан 76 ЗЈН) и НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА	8
4.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	9-22
	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ- <i>Образац 1</i>	23
	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ- <i>Образац 2</i>	25
	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА <i>Образац 3</i>	26
	ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ <i>Образац 4</i>	27
	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА <i>Образац 5</i>	28
	ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ <i>Образац 6</i>	29
	СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА(ПРУЖЕНИХ УСЛУГА) <i>Образац 7</i>	30
	ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА <i>Образац 8</i>	31
	ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ <i>Образац 9</i>	32
	ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ШТЕТЕ <i>Образац 10</i>	33
	МОДЕЛ УГОВОРА <i>Образац 11</i>	34
	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА СА УПУТСТВОМ КАКО ДСА СЕ ПОПУНИ <i>Образац 12</i>	38
	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ <i>Образац 13</i>	39
	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ <i>Образац 14</i>	40
	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ <i>Образац 15</i>	41

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац је:

Јавно комунално предузеће „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква,

ул. Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква,

Е-mail: bckomunalac@gmail.com

Сајт: www.jkpbelocrkvanskikomunalac.rs

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је јавну набавку планирао у Плану јавних набавки за 2018 годину. Предметна јавна набавка спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама (Службени гласник Републике Србије бр. 124/2012; 14/2015; 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и у складу са осталим прописима који се односе на предмет јавне набавке.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 15/2018 је набавка услуга – „Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква“

Предмет јавне набавке није подељен на целине (партије).

1.4. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора за јавну набавку услуга – „Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква“

1.5. КОНТАКТ

Информације у вези са јавном набавком бр. 15/2018, могу се добити сваког радног дана у периоду од 6.00-14.00 часова, Е-mail: bckomunalac@gmail.com , факс: 013/2853-059. Комуникација се одвија искључиво у складу са чланом 20.ЗЈН.

Контакт особа: пословођа одржавања јавних и зелених површина.

2. ВРСТА, ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА- ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква спроводи се у циљу превенције и смањења могућих штета на материјалним добрима, одржавања прегледности и обезбеђивања слободног саобраћајног профила, смањења ризика од повреда људи, обезбеђивања декоративне функције дрвећа на јавним површинама, продужетка биолошког животног века стабала уклањањем фитопатолошки и ентомолошки оштећених грана, уклањање стабала која су на крају биолошког века, уклањања штета насталих услед невремена, орезивање стабала због ураслих грана у надземне електроенергетске водове, формирање круна, уклањање стабала услед замене и обнове дрвореда, односно извођења одређених радова услед којих их је неопходно уклонити, итд.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Физички обим извршења услуга, врсту, динамику, место одређује наручиоц у складу са потребама а у зависности од обезбеђених средстава, стања на терену.

Контролу извршења, издавање налога и смерница за обављање предметних услуга обавља надзорни орган наручиоца.

Орезивање и санитарна сеча обухвата и ангажовање дробилице за уситњавање грана (грانا пречника до 8cm) - уклањање и збрињавање настале сечке-ивера услед дробљења у надлежности је пружаоца услуга.

Одвоз посеченог дрвета (преко 8cm пречника) - на локацију коју одреди наручилац.

Контролу на лицу места обавља надзорни орган а извршиоц води евиденцију посечене кубатуре дрвета пречника преко 8cm у отпремницама.

Могућност истовремено ангажованих радника секача по једној дизалици са платформом за рад на висини ограничава се на максимално 3 радника, а помоћних радника ограничава се на 4 радника.

У случају експесних ситуација (временских непогода, пада стабала на објекте, саобраћајнице, и у другим ситуацијама када је неопходна хитна интервенција на терену) извршилац је у обавези да хитно интервенише у року од 0,5 h од позива од стране Наручиоца, изађе на терен и интервенцијом отклони настали проблем. Издавањем налога за хитну интервенцију - локација, временски услови и обим извршења посла не могу бити основ за непоступање по налогу. Извршилац је у обавези да у року од 24 сата започне вршење услуге од писменог или усменог позива Наручиоца за редовно вршење услуге, за свако сукцесивно вршење услуге.

Орезивање крошњи стабала врши се уз примену свих потребних мера заштите орезаних стабала. Завршни резови премазују се одговарајућим фунгицидом и средством за заштиту пререза (бакарни оксихлорид, коракол или фито балзам). Заштитна средства за завршне резове обезбеђује Наручиоц.

Извршилац је у обавези да о свом трошку отклони сву штету коју учини за време пружања услуга која настане како према лицима тако и према објектима.

Орезивање и санитарна сеча стабала (осим у експесним ситуацијама) врши се по издатим Решењима Општине Бела Црква (општинска управа, одељење за урбанизам, привреду и инспекцијске послове) а на основу поднетих захтева предузећа, установа и физичких лица.

Просечан број издатих Решења у претходне три године је око 40, било за појединачна стабла, групе стабала, паркове или целе улице.

Просечно орезаних или уклоњених стабала у претходне три године је око 180 ком годишње.

Постојање стабала за орезивање и санитарну сечу која услед својих висина и неприступачног положаја (у смислу близине различитих објеката, присутних тенди која се налазе у непосредној близини или око стабла, стабла која се налазе на гробљима итд.) а у циљу превенције и смањења могућих штета на материјалним добрима , изискује ангажовање дизалице која има већу радну висину и већи бочни дохват.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

	Позиција	Јединица мере	Оквирне количине на годишњем нивоу
1.	Ангажовање дизалице са платформом за рад на висини	радни час	213,52
2.	Рад радника секача комплет са ангажовањем моторних тестера и осталог прибора	радни час	640,57
3.	Рад помоћног радника на рашчишћавању локације, утовару, истовару и помоћ при обарању и резивању	радни час	854,09
4.	Ангажовање дробилице за уситњавање грана (гране пречника до 8цм) (позиција обухвата уклањање и збрињавање настале сечке-ивера од стране извођача)	радни час	213,52
5.	Ангажовање возила за одвоз посеченог дрвета (преко 8цм пречника) на локацију коју одреди наручилац	m ³	53,38

Количине исказане у табели и обрасцу структуре цена су оквирне и представљају планске вредности. Уговор се потписује на процењену вредност јавне набавке.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове заучешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75.ЗЈН.

Испуњеност услова из члана 75.ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77.ЗЈН, који могу бити у неоввереним фотокопијама и у свему ускладу са конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, сваки члан групе из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1. тач. 1), до 3)ЗЈН (тачка 3) из ЗЈН/2012), брисана је Законом о изменама и допунама ЗЈН 68/2015 па је у том смислу тачка 4) постала тачка 3), а додатне услове испуњавају заједно.

У случају да понуђач наступа са подизвођачима, дужан је да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став 1. тач 1) до 3) ЗЈН (тачка 3) из ЗЈН/2012, брисана је Законом о изменама и допунама ЗЈН 68/2015 па је у том смислу тачка 4) постала тачка 3).

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву да је поштовао све обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац: Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности).

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

У складу са чланом 26.ЗЈН саставни део конкурсне документације је изјава о независној понуди коју су понуђачи дужни да потписану и оверену доставе у понуди (Образац изјаве о независној понуди).

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (Члан 75 ЗЈН) и НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА

Да би понуђач учествовао у поступку јавне набавке мора доказати да испуњава прописане обавезне услове из члана 75 Закона о јавним набавкама на начин како је прописано чланом 77 Закона о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Измене и допуне ЗЈН дозвољавају наручиоцу по члану 77 став 4 да „може одредити у конкурсној документацији да се испуњење свих или пјединих услова, осим услова из члана 75 став 1 тачка 5) овог закона, доказује достављањем изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове.“ У овом поступку комисија је одлучила да од понуђача захтева достављање доказа сходно члану 79 ЗЈН у неовереним копијама с`тим да наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора захтева од понуђача да доставе на увид оригинале или оверене копије свих или појединих доказа.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ

1. Услов	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
Доказ	(ПРИЛОГ бр. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2. Услов	да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
Доказ	(ПРИЛОГ бр. 2) <u>Правно лице доставља:</u> 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; 3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта. Ако је више законских заступника потребно је за сваког доставити уверење из казнене евиденције. <u>Физичко лице/Предузетник доставља:</u> 1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта. Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
3. Услов	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине ускладу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
Доказ	(ПРИЛОГ бр. 3) Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Напомена 1: Уколико понуђач има регистроване огранке или

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

	издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно једоставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место Напомена 2: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
--	---

Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре може да у понуди наведе да је уписан у Регистар понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1), 2), 4) Закона о јавним набавкама (Изјава на меморандуму понуђача или копија решења из Агенције за привредне регистре).

4.Услов	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. <i>Измене ЗЈН/2015</i>).
Доказ	(ПРИЛОГ бр. 4) Потписан о оверен <u>Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности</u> . Изјава морада буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача , сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву.

3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (Члан 76 ЗЈН) и НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА

Имајући у виду предмет јавне набавке наручилац је оценио да је потребно одредити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76 ЗЈН према следећем:

1.Услов	Да располаже неопходним пословним капацитетом односно списак најважнијих пружених услуга у протекле 2 године оверен од стране инвеститора. У обзир долазе и услуге које је понуђач извео и као подизвођач; Минимум два извршена посла.
Докази	(ПРИЛОГ бр.5) Уз Потврде инвеститора могу се доставити и копије уговора о пружању услуга (извођењу радова), односно из области предмета партије по којој се подноси понуда у претходне две обрачунске године (2016 и 2017). Минимум два посла. Напомена: Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу бр.8 конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из конкурсне документације и то: - назив и адреса Наручиоца - назив и седиште понуђача - облик наступања за услуге за које се издаје Потврда

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

	<ul style="list-style-type: none">- изјава да су услуге за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року- врста услуга које је извео понуђач коме се издаје потврда- вредност извршене услуге које је извео понуђач коме се издаје потврда- број и датум уговора- контакт особа наручиоца и телефон- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца <p><i>Напомена 1:</i> Наручилац задржава право да од најповољнијег понуђача тражи на увид оригинал документације.</p>
2. Услов	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да има минималну техничку опремљеност, и то:</p> <ul style="list-style-type: none">- Минимум једна хидраулична платформа за рад на висини са радном висином корпе од минимум 25м и бочним дохватом од мин.12м- Минимум једна хидраулична платформа за рад на висини са радном висином корпе већом од 35 м и бочним дохватом већим од 16 м, тежином до 9,5 t- Минимум једна дробилица за уситњавање грана (уситњавање грана пречника до 8 cm)
Доказ	<p>(ПРИЛОГ бр.6)</p> <p>Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом:</p> <p>Испуњавање услова доказује се достављањем оверених копија: рачуна добављача за затражену опрему и саобраћајних дозвола за моторна возила или оверене пописне листе на дан 31.12.2017. године, или Уговор о закупу /коришћењу.</p> <p>За хидрауличне платформе за рад на висини потребно је доставити и валидан Стручни налаз/атест оверен и издат од надлежне институције. Неопходно је да се документима недвосмислено доказује: тражена радна висине корпе, бочни дохват и тежина за хидрауличну платформу за рад на висини, уситњавање грана траженог пречника за дробилицу. Уколико у горе наведеним документима не постоје докази за тражене услове доставити и валидан документ којим се тражени услови доказују.</p> <p>Уз наведено се прилаже Изјава (образац у конкурсној документацији) образац број 9. да понуђач поседује/располаже траженом опрему у исправном стању којом ће извршити предмет набавке и да има и имаће на располагању одговарајуће руковоце расположивом техничком опремом за све време трајања уговора.</p>
3. Услов	<p>Да располаже неопходним кадровским капацитетом што подразумева:</p> <ul style="list-style-type: none">- да пре подношења понуде има у радном односу или на други начин радно ангажована лица у складу са Законом о раду и то најмање:- 3 радно ангажованих лица одговарајуће струке, сагласно предмету јавне набавке, за стручно и квалитетно извршење предмета јавне набавке.
Доказ	<p>- Фотокопије М обрасца, пријаве и одјаве на осигурање или уговоре о</p>

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

	<p>обављању привремених и повремених послова или уговоре о делу или о допунском раду, зависно од начина ангажовања, сагласно одредбама Закона о раду, за сва ангажована лица и доказ о оспособљености за руковоаоца мобилне хидрауличне платформе и доказ да су сво троје оспособљени за безбедан и здрав рад.</p> <p>Наручилац задржава право да од најповољнијег понуђача тражи на увид наведену оригиналну документацију: уговора о раду, фотокопије радних књижица, обрасце ПП ОД, обрасце МЗА, МЗ и М2.</p>
4. Услов	Спремност хитног ангажовања да у хитним случајевима услед невремена или других оштећења која могу да изазвати људску или материјалну штету и опасност по живот захтева се интервенција са роком одазива од 30 минута по добијању налога од наручиоца, и да давалац услуга има у приправности платформу за рад на висини и минимум 2 радника у приправности 24/7 365 дана
Доказ	Потписана и оверена <i>Изјава понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорности</i> да је спреман и да испуњава све потребне услове да у предвиђеном року одговори на захтеве наручиоца. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача , сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву
<i>Додатне услове од 1 до 4 чланови групе понуђача испуњавају заједно</i>	
5. ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА	
Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави финансиско обезбеђење за озбиљност понуде и финансиско обезбеђење за добро извршење посла	
<p>Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави Регистровану меницу са меничним писмом (овлашћењем) за озбиљност понуде – оригинал, у износу од 5% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив – оригинал – у корист општине Бела Црква.</p> <p>Наручилац ће средство обезбеђења дато за озбиљност понуде активирати и у следећим случајевима:</p> <ul style="list-style-type: none">– ако понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;– ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије или благовремено не потпише уговор о јавној набавци;– ако изабрани понуђач приликом закључења уговора, Наручиоцу не достави средство за обезбеђење за повраћај аванса и средство обезбеђења за добро извршење посла у уговореном року; <p>Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави Изјаву дату под пуном материјалном и кривичној одговорношћу потписану и оверену од стране лица које има право на располагање средствима на пословним рачунима и које је уписано на депо картонима банака, да ће ако понуђачу буде додељен уговор доставити регистровану меницу и менично писмо (овлашћење) и то:</p> <p>„за добро извршење посла у износу од 10 % од вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.</p> <p>Менично писмо које се доставља уз регистроване менице: за озбиљност понуде и за добро извршење посла у року од 15 дана од дана потписивања уговора мора да садржи право наручиоца да може попунити меницу за наплату на износ обезбеђења, односно да</p>	

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

наручилац безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна понуђача у корист наручиоца. Понуђач се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату. Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране понуђача.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДА

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки 05.12.2018.год, и у складу са конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки или лично у просторијама Наручиоца, закључно са истеком рока за подношење понуда, односно до 12.12.2018. год. до 12 часова.

ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата;

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти на адресу: ЈКП „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква, улица Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква, са знаком:

"Понуда за јавну набавку услуга – „ Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква“, бр. 15/2018 - НЕ ОТВАРАТИ"

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача;

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији за достављање понуда;

Понуда се сматра благовременом ако је Наручилац исту примио до 12.12.2018.године до 12,00 сати.

Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде;

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у Белој Цркви, улица Хајдук Вељкова бр.2, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно 12.12.2018.године у 12,30 сати.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

У поступку отварању понуда активно могу учествовати само овлашћени представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања, које подносе Комисији пре почетка јавног отварања.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће одлуку о додели уговора донети у року од 8 дана од дана јавног отварања понуда.

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из конкурсне документације.

ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА

Понуда мора да садржи све прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом. Докази могу бити у неоввереним фотокопијама. Изабрани понуђач ће, у року који одреди Наручилац, не краћем од 5 (пет) дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су доступни на интернет страницама:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, наведено важи за све доказе које доставе понуђачи, а јавно су доступни на интернет страницама

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити потписан и оверен и од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, образци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани како је назначено на самом образцу (од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача);
- Уколико понуду подноси група понуђача, образци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица овлашћеног члана групе понуђача или овлашћеног лица сваког члана групе понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако у року предвиђеном за подношење понуде Наручилац измени или допуни конкурсну документацију, измене и допуне конкурсне документације објавиће на Порталу јавних набавки и на сајту: www.jkpbelocrkvanskikomunalac.rs. Измене, допуне и сва евентуална појашњења садржине конкурсне документације су саставни део конкурсне документације.

Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и изменама и допунама конкурсне документације.

Измене и допуне конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђач може пре истека рока за подношење понуда, да измени или допуни или повуче понуду писаним обавештењем. Свако обавештење о изменама, или допунама, или повлачењу понуде се подноси у засебној затвореној коверти, на исти начин на који се доставља понуда, са назнаком "Измена понуде" или „Допуна понуде“, или "Повлачење понуде" за Јавну набавку бр. 15/2018 – „Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква“ - (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на коверти назначи назив, адресу понуђача, телефон и контакт особу.

Измена, допуна или повлачење понуде се доставља путем поште или лично сваког радног дана од 06,00-14,00 сати, на адресу Наручиоца: ЈКП „Белоцрквански комуналац“ Бела Црква, ул. Хајдук Вељкова бр.2, 26340 Бела Црква. до истека рока за подношење понуда.

После истека рока за подношење понуда, понуда не може бити измењена нити допуњена нити повучена.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Ако се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима.

Начин обрачуна цене у случају измене понуде кроз измену цене, вршиће се изменом понуђене основне цене линеарном корекцијом јединичних цена свих позиција, у зависности од коначне укупне цене након извршене измене понуде.

ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално;
- Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова, а Извођач је дужан да те позиције изведе у потребним количинама;
- Уколико јединична цена за неку позицију није дата, али јесте израчуната вредност те позиције, јединична цена те позиције ће се израчунати као количник вредности те позиције и количине.

О рачунској грешци наручилац ће обавестити понуђача, а понуђач је у обавези да се у року наведеном у обавештењу сагласи са учињеном исправком, ако то не учини наручилац ће његову понуду одбити. У извештају о стручној оцени понуда биће унети детаљи о евентуалним исправкама рачунских грешака.

ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109. Закона о јавним набавкама, уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка јавне набавке и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) (*тачка 3) се не испуњава*). Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

1. Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
3. Ко од чланова групе фактурише изведене радове и рачун/е на који ће бити извршено плаћање;

Овлашћени члан групе изводи радове (пружа услуге) по предметном поступку који учествује са минимумом 50% пружених услуга .

Споразум може садржати и друге битне елементе који су од значаја за чланове групе у вези са реализацијом предмета набавке.

Понуђачи који подносе заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, с тим да је тачка 3) из члана 75. став 1. ЗЈН/2012 брисана Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 68/15).

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

НАЧИН, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК

Уговор се потписује на одређено време до 31.12.2018. године, или до утрошка средстава.

Уговор се потписује на процењену вредност јавне набавке 303.596,00дин без ПДВ-а.

Вредност пружених услуга Инвеститор ће плаћати по испостављеним ситуацијама (рачунима, фактурама) сачињеним на основу оверене грађевинске књиге и грађевинског дневника пружених услуга и јединичних цена из понуде, и потписаном од стране стручног надзора, у понуђеном року у распону од минималног рока 30 дана, до максималног рока 45 дана од дана овере ситуације (рачуна, фактуре) од стране Наручиоца.

Средства за реализацију уговора обезбеђена су Годишњим програмом пословања за 2018 годину.

ВРЕМЕ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Време пружања услуга по потреби наручиоца, односно од момента потписивања Уговора до 31.12.2018 године.

ВАЛУТА И ЦЕНА

Јединичне цене исказане у понуди треба да буду изражене у динарима, са и без ПДВ-а и морају бити фиксне.

Цене треба изразити нумерички, заокружене на највише два децимална места.

Уговор о извршењу услуга потписује се на планирану вредност јавне набавке 303.596,00дин без ПДВ-а.

ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац има право да изврши проверу основаности одређивања поверљивости документа или податка које је, као такве, одредио учесник у поступку. Уколико утврди да не постоје, напред наведени, услови за одређивање податка или документа поверљивим Наручилац ће позвати

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

подносиоца понуде да опозове ознаку поверљивости тако што ће преко постојеће ознаке представник Учесника уписати "ОПОЗИВ" уписати датум и време опозива и потписати се. Уколико подносилац понуде, на основу чињеница које му предочи Наручилац а које указују на одсуство оправданости поверљивости, одбије да опозове поверљивост, Наручилац ће одбити понуду у целини.

КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки на начин одређен чланом 20.ЗЈН. Комуникација се одвија сваког радног дана (радни дани су за наручиоца од понедељка до петка изузимају се дани државних празника) у времену од 6.00-14.00 часова, маил адреса bckomunalac@gmail.com , факс: 013/2853-059.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда. У наведеном случају наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на порталу јавних набавки, чиме га чини јавно доступним како за заинтересовано лице које је тражило додатне информације или појашњења, тако и за сва друга заинтересована лица. За пропуст рокова који се рачунају од дана објављивања на Порталу јавних набавки, услед пропуста благовременог увида у јавно доступне податке на Порталу јавних набавки од стране заинтересованог лица или понуђача, последице не сноси наручилац.

Е-mail: bckomunalac@gmail.com , факс: 013/2853-059, сваког радног дана од 06 до 14 часова.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 60 дана од дана отварања понуда.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуда по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену од понуђача захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. Закона о јавним набавкама.

РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА/НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из става 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву. Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, у вредности не већој од 15% од понуђене цене.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И РАНГИРАЊЕ ПОНУДА

Вреднују се само прихватљиве понуде.

Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елементни критеријума:

- Најнижа понуђена јединична цена (збир свих јединичних цена)....10 пондера
- Трошкова ефикасност.....90 пондера

Вредновање понуда:

1. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА – Најнижа понуђена јединична цена

Вредновање понуда: Понуда која оствари најнижи збир свих понуђених јединичних цена добија 10 пондера.

Остале понуде вреднују се по формули:

$$\text{НПЦ П1} = \frac{\text{Збир најнижих понуђених јединичних цена}}{\text{збир јединичних цена из понуде која се пореди}} \times 10$$

Остварени број пондера заокружити на две децимале.

2. ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА ТРОШКОВНА ЕФИКАСНОСТ- Т1

Трошкова ефикасност представља трошкове реализације предмета јавне набавке у једном радном дану са максималним ангажовањем механизације, опреме и људства. Формира се на основу јединичних цена из понуде и количина које је наручиоц дефинисао искуствено из предходних година за обављање послова по истом предмету јавне набавке у једном дану и дефинишу га следећи коефицијенти (количине):

	Позиција	Јединица мере	Јединична цена	Коефицијент трошковне ефикасности	Трошкова Ефикасност Т1*
1.	Ангажовање дизалице са платформом за рад на висини	радни час		8	
2.	Рад радника секача комплет са ангажовањем моторних тестера и осталог прибора	радни час		24	

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

3.	Рад помоћног радника на рашчишћавању локације, утовару, истовару и помоћ при обарању и резивању	радни час		32	
4.	Ангажовање дробилице за уситњавање грана (гране пречника до 8цм) (позиција обухвата уклањање и збрињавање настале сечке-ивера од стране извођача)	радни час		8	
5.	Ангажовање возила за одвоз посеченог дрвета (преко 8цм пречника) на локацију коју одреди наручилац	m ³		2	
УКУПНО:					

***Трошковна, Ефикасност, Т1- се добија тако што се једнична цена помножи са коефицијентом трошковне ефикасности.**

Вредновање понуда: Понуда која оствари најнижу трошковну ефикасност Т1 добија 90 пондера. Остале понуде вреднујемо по формули:

$$T1P1 = \frac{\text{Најнижа трошковна ефикасност}}{\text{Понуђену трошковну ефикасност}} \times 90$$

Остварени број пондера заокружити на две децимале.

Остварени број пондера по свакој понуди израчунава се применом формуле:

УКУПАН ЗБИР ОСТВАРЕНИХ ПОНДЕРА = ОСТВАРЕНО НПЦП1 + ОСТВАРЕНО Т1П1
--

Понуде се рангирају према следећем: на прво место понуда која је добила највиши укупан збир пондера, па редом у опадајућем низу.

Максималан број бодова је 100.

Ранг листа формира се тако што на прво место комисија рангира понуду која оствари највише бодова, а остале понуде рангирају се у опадајућем низу од највишег ка нижем до најнижег.

У случају да постоје две или више понуда са истим бројем пондера, Наручилац ће изабрати и уговор доделити понуђачу који је понудио дужи рок плаћања, у распону од минималног рока 30 дана, до максималног рока од 45 дана.

Уколико две понуде буду и након примене резервног критеријума за доделу уговора вредноване идентично, наручилац ће уговор доделити „жребањем“ у присуству свих понуђача чије су понуде исто вредноване.

Жребање се обавља извлачењем цедуља, на једној цедуљи у припреми за жребање уписује се 1. (прво место), а на другој 2. (друго место). Заинтересовани понуђачи се договоре ко ће да извлачи цедуљу. Цедуљу која остаје члан комисије даје другом понуђачу. Понуђачи отварају цедуље и саопштавају код кога је број 1. Тај понуђач се у ранг листу уписује као прворангирани. О току жребања се сачињава белешка, која је саставни део Извештаја о стручној оцени понуда.

Уговор о извршењу услуга потписује се на планирану вредност јавне набавке од 303.596,00дин. без ПДВ-а.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Понуђач не сме имати забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на е-адресу bckomunalac@gmail.com, факс: 013/2853-059 или препорученом поштом на адресу наручиоца са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење оподнетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о јавним набавкама.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији уроку од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да по овом поступку јавне набавке, на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

Потврда о извршеној уплати таксе прилаже се уз поднети захтев и мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Више информација о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права можес се добити на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativnetakse.html>

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 8 дана од дана отварања понуда.

РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем коме је додељен, у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор преистека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

Уколико понуђач не приступи закључењу уговора, односно исти не потпише и достави наручиоцу у року захтеваном у позиву, то ће бити довољан разлог да наручилац одлуку о додели уговора стави ван снаге, а потом да донесе нову одлуку и уговор додели следећем рангираном понуђачу.

ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ*Образац 1.***ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ:**

Понуда број _____ од ____ . ____ . ____ . године;
за јавну набавку број 15/2018– Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине
Бела Црква

1) Општи подаци о: понуђачу / понуђачу из групе понуђача / подизвођачу:

Скраћени назив:			
Седиште и адреса:			
Матични број:		ПИБ:	
Особа за контакт:			
Понуђач (заокружити)	а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла		

Скраћени назив:			
Седиште и адреса:			
Матични број:		ПИБ:	
Особа за контакт:			
Понуђач (заокружити)	в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач		

Скраћени назив:			
Седиште и адреса:			
Матични број:		ПИБ:	
Особа за контакт:			
Понуђач (заокружити)	в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач		

Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака у случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача.

2) Понуду број _____ од ____ . ____ . ____ . године подносимо

а) самостално б) као заједничку понуду в) са подизвођачем

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Ред.бр.	Орезивање и санитарна сеча стабала на јавним површинама		јединична цена без ПДВ-а	јединична цена са ПДВ -ом
1.	Ангажовање дизалице са платформом за рад на висини	радни час	дин.	дин.
2.	Рад радника секача комплет са ангажовањем моторних тестера и осталог прибора	радни час	дин.	дин.
3.	Рад помоћног радника на рашчишћавању локације, утовару, истовару и помоћ при обарању и резивању	радни час	дин.	дин.
4.	Ангажовање дробилице за уситњавање грана (гране пречника до 8цм) - позиција обухвата уклањање и збрињавање настале сечке-ивера од стране извођача	радни час	дин.	дин.
5.	Ангажовање возила за одвоз посеченог дрвета (преко 8цм пречника) на локацију коју одреди наручилац	m ³	дин.	дин.
Рок плаћања:		_____ (ситуацији (фактури, рачуну) у року који не може бити краћи од 30 дана нити дужи од 45 дана) од дана овере ситуације (фактуре, рачуна) од стране Наручиоца.		
Укупна вредност брз ПДВ-а		303.596,00 дин. (у висини процењене вредности јавне набавке без ПДВ-а)		
Укупна вредност са ПДВ-ом		333.956,00 дин. (у висини процењене вредности јавне набавке са ПДВ-ом)		
Рок важења (опција) понуде		_____ (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)		
Назив подизвођача или члана групе:		Позиције радова које изводи подизвођач: _____ _____ _____ _____ Вредност радова подизвођача без ПДВ.- _____ Учешће у укупној понуђеној цени _____ % не више од 50%		
Понуђач је:		Понуду сачинио у складу са конкурсном документацијом, по извршеном увиду у локацију и пројектну и техничку документацију.		
Саставни део понуде су:		<input checked="" type="checkbox"/> Сви приложени докази испуњености услова <input checked="" type="checkbox"/> Сви приложени образци <input checked="" type="checkbox"/> Споразум групе понуђача		

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 2.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

- 1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО**
- 2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**
- 3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Датум: _____

(име и презиме овлашћеног лица)

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица)

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 3.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Датум: _____

М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 4.

ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујемо да наступамо као група понуђача за јавну набавку мале вредности број 15/2018 – „Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква“

Овлашћујемо _____ члана групе _____

Да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

СКРАЋЕНИ НАЗИВ, СЕДИШТЕ АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ	ВРСТА РАДОВА КОЈЕ ЋЕ ИЗВОДИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан		Потпис одговорног лица _____ М.П.
Члан групе:		Потпис одговорног лица _____ М.П.
Члан групе:		Потпис одговорног лица _____ М.П.
Члан групе:		Потпис одговорног лица _____ М.П.

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац потписује и оверава овлашћено лице групе понуђача

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 5.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да у понуди за јавну набавку број 15/2018- „Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква“ не наступамо са подизвођачима.

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац б.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорно лице подизвођача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 7.

СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Наручилац/Инвести тор	Период пружања услуга Број уговора	Врста услуга	Вредност пружања услуга (без ПДВ-а)	Вредност пружања услуга (са ПДВ-ом)
УКУПНО изведених радова:				

Наручилац задржава право да ради провере тражи на увид оригинал уговоре или друге доказе.

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе у случају групе понуђача.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 8.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

_____ (назив наручиоца / инвеститора)

_____ (адреса)

Овим потврђујемо да је

понуђач: _____,

из _____, Матични број: _____, ПИБ: _____

_____ (написати облик наступања а) самостално, б) члан групе, в) овлашћени члан, г) подизвођач и удео у послу)

за потребе Наручиоца: _____

квалитетно и у уговореном року без примедби извео радове (пружио услуге):

_____ (навести врсту радова (услуга))

у вредности од укупно: _____ динара без ПДВ-а, односно у вредности од укупно: _____ динара са ПДВ-ом, а на основу уговора број _____ / _____ године.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца/Инвеститора: _____ Телефон: _____

Датум: _____

М.П. _____

(потпис овлашћеног лица Наручиоца / инвеститора)

Образац копирати у довољан број примерака!

Напомена: потврду доставити у оригиналу.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 9.

ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ

_____ (назив понуђача)

_____ (адреса)

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо исправном, употребљивом техничком опремом неопходном за реализацију предмета јавне набавке *ЈН Бр 15/2018 Резивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква*, да ће без ограничења бити на располагању за ангажовање у време пружања услуга по овој јавној набавци, са ангажованим руковаоцима опреме за извршење предмета јавне набавке и то:

1. _____, КОМ.
2. _____, КОМ.
3. _____, КОМ.
4. _____, КОМ.
5. _____, КОМ.

По потреби ангажоваћемо и другу опрему и руковаоце истом, за којом се укаже потреба у току пружања услуга по предметној јавној набавци, а све у циљу успешног пружања услуга – квалитетно и у року.

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача који доказује испуњеност овог додатног услова.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице сваког члана групе који испуњава овај додатни услов.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 10.

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ШТЕТЕ

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу прихватам све евентуалне штете, које настану према трећим лицима, стварима и објектима приликом пружања услуга **Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква бр. 15/2018**, и исте ће бити надокнађене или отклоњене на терет _____.

(назив понуђача)

Датум

М.П.

Понуђач

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 11.

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ДОДЕЉИВАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ОРЕЗИВАЊЕ И САНИТАРНА СЕЧА СТАБАЛА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БЕЛА
ЦРКВА**

по позиву за подношење понуда бр. 15/2018

који је објављен на Порталу јавних набавки

Закључен између:

1. **ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ** из Беле Цркве,
Хајдук Вељкова бр. 2, ПИБ: **100866101**, Матични број **08677425**, Шифра делатности: 8130
(у даљем тексту: **Наручилац**) кога заступа вд директор-а Ивана Ристић Хуберт и

2. Привредно друштво/овлашћени **члан групе** _____, са
седиштем у _____, улица _____ бр. ____,
ПИБ _____, матични број _____, шифра делатности _____,
рачун бр. _____, отворен код пословне банке _____.

члан групе _____,
саседиштем у _____, улица _____ бр. ____,
ПИБ _____, матични број _____, шифра делатности _____,

члан групе _____,
саседиштем у _____, улица _____ бр. ____,
ПИБ _____, матични број _____, шифра делатности _____,

(у даљем тексту: **Извршилац**) које заступа директор _____)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1

Предмет Уговора су услуге на **орезивању и санитарној сечи стабала на територији општине Бела Црква**, који су предмет јавне набавке Наручиоца по Позиву за подношење понуда објављеном дана 05.12.2018.год. Врста и цена услуга утврђене су према оглашеној потреби Наручиоца и прихваћеној Понуди Извршиоца број _____ од _____ године, у спроведеном поступку набавке мале вредности, а исказане у структури цена.

Понуда са структуром цена из става 1. овог члана чини саставни део овог Уговора и Конкурсна документација за јавну набавку бр. 15/2018

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Члан 2.

Извршилац ће пружити услуге из члана 1. овог Уговора у складу са потребама Наручиоца у погледу врсте, количине, динамике и места извођења.

Извршилац ће део услуга који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача -----
---- са седиштем у -----, улица -----, ПИБ ----- матични број -----,
шифра делатности -----.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за услуге пружене од стране Подизвођача, као да их је сам извео.

Извршилац не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Извршилац може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања или пружања услуга, ако то лице докаже да испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Члан 3.

У случају да је у питању заједничка понуда, па један од понуђача није у могућности да извршава свој део преузетих обавеза из Споразума којим су се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезали на извршење јавне набавке, који је саставни део заједничке понуде, сва права и обавезе из овог уговора, на захтев Наручиоца дужан је да изврши други или остали понуђачи као солидарни дужник у складу са законом о облигационим односима, а у свему према одредбама овог уговора.

У случају заједничке понуде понуђачи су дужни да обавесте Наручиоца о свим променама које настану између групе понуђача, а које могу да утичу на реализацију овог уговора.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће се вредност пружених услуга по овом Уговору утврдити према стварно овереним и извршеним услугама, са јединичним ценама из Понуде извршиоца бр: _____ од _____ и структуром цена која је саставни део овог Уговора. Уговорне стране су сагласне да укупна вредност овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а односно _____ динара са ПДВ-ом, а утврђује се на основу процењене вредности јавне набавке.

Члан 5.

Наручилац услуга ће пре почетка вршења услуга из Члана 1. овог Уговора именовати надзорног органа-стручна лица која ће пружаоцу услуга давати налоге, упутства и смернице за рад, по којима је извршилац дужан да поступи. Извршилац се обавезује да пружи услуге према упутствима надзорног органа као и да уредно води дневник извршеног посла.

Члан 6.

Наручилац одређује физички обим послова и одређује измену, смањење, раскид или друге промене у односу на основни Уговор, ако дође до корекције средства из општинског буџета за дату годину, непредвиђених околности, у зависности од количине, обима пословања, финансијског капацитета, стања на тржишту и сличних непредвиђених околности

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Члан 7.

Извршилац је сагласан, сходно изјави приложеној у конкурсној документацији, и под пуном кривичном и материјалном одговорношћу неопозиво прихвата да сва евентуална штета која настане према трећим лицима, стварима и објектима приликом пружања услуга на сечи и резивању стабала, буде надокнађена или отклоњена на терет Извршиоца.

Извршилац је сагласан и у потпуности прихвата одговорност за предузимање мера заштите на раду о свом трошку, те прихвата: да о свом трошку предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама Закона о безбедности и здрављу људи и Правилника о заштити на раду.

У случају експесних ситуација **извршилац** је у обавези да хитно интервенише у року од 0,5 h од позива од стране Наручиоца, изађе на терен и интервенцијом отклони настали проблем. Упућивањем позива за хитну интервенцију - локација, временски услови и обим извршења посла не могу бити основ за непоступање по налогу.

Извршилац је у обавези да у року од 24 сата започне вршење услуге од писменог или усменог позива Наручиоца за редовно вршење услуге, за свако сукцесивно вршење услуге.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да извршиоцу исплати износ из члана 4. у року од ____ дана (минимално 30 од максимално 45) дана од дана овере фактура (рачуна, ситуација) о пруженим услугама.

Средства за реализацију уговора обезбеђена су Годишњим програмом пословања за 2018. годину.

Члан 9.

У случају да је у питању заједничка понуда, па један од понуђача није у могућности да извршава свој део преузетих обавеза из Споразума којим су се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезали на извршење јавне набавке, који је саставни део заједничке понуде, сва права и обавезе из овог уговора, на захтев Наручиоца дужан је да изврши други или остали понуђачи као солидарни дужник у складу са законом о облигационим односима, а у свему према одредбама овог уговора.

У случају заједничке понуде понуђачи су дужни да обавесте Наручиоца о свим променама које настану између групе понуђача, а које могу да утичу на реализацију овог уговора.

Члан 10.

Потписом овог Уговора, уговорне стране су сагласне да исти уговор важи до 31.12.2018. год.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност, стварно надлежног суда за ту врсту спорова.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Члан 13.

Саставни део овог Уговора чине:

- конкурсна документација;
- понуда Извршиоца бр. _____ од _____ године;
- Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о поштовању безбедности и здравља на раду и обавезе извођача радова у области безбедности здравља на раду.
- Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о прихватању штете које настану према трећим лицима, стварима и објектима приликом пружања услуга.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка и Извршилац 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВРШИОЦА
Директор

ЗА НАРУЧИОЦА
ВД Директор-а

(члан групе)

Образац Модела уговора поуњава се за сваку партију посебно, понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да пихвата садржину модела уговора и да су тачни подаци који су у моделу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

E-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 12.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ 15/2018**

Ред.бр.	Опис позиције	јед. мере	Оквирне количине на гоишњем нивоу	јединична цена без ПДВ-а	јединична цена са ПДВ-ом	УКУПНО без ПДВ-а	УКУПНО са ПДВ-ом
			А	В	С	АxВ	АxС
1.	Ангажовање дизалице са платформом за рад на висини	радни час	213,52				
2.	Рад радника секача комплет са ангажовањем моторних тестера и осталог прибора	радни час	640,57				
3.	Рад помоћног радника на рашчишћавању локације, утовару, истовару и помоћ при обарању и резивању	радни час	854,09				
4.	Ангажовање дробилице за уситњавање грана (гране пречника до 8цм) - позиција обухвата уклањање и збрињавање настале сечке-ивера од стране извођача	радни час	213,52				
5.	Ангажовање возила за одвоз посеченог дрвета (преко 8цм пречника) на локацију коју одреди наручилац	m ³	53,38				
		Укупно :					

Количине исказане у обрасцу структуре цена су оквирне и представљају планске вредности.

Могућност истовремено ангажованих радника секача по једној дизалици са платформом за рад на висини ограничава се на максимално 3 радника, а помоћних радника ограничава се на 4 радника.

Јединичне цене из овог обрасца су фиксне и примењиваће се при обрачуну вредности пружених услуга у уговореном периоду.

Упутство како да се попуни Образац структуре цена:

- ✓ У колону В уписати јединичну цену без ПДВ-а по позицијама,
- ✓ У колону С уписати јединичну цену са ПДВ-ом по позицијама,
- ✓ У колону АХВ уписати производ количина у идеалном дану из колоне А и јединичне цене без ПДВ-а из колоне В,
- ✓ У колону АХС уписати производ количина у идеалном дану из колоне А и јединичне цене са ПДВ-ом из колоне С,

Понуђена цена приказује се без ПДВ-а, као збир колоне АХВ, и са ПДВ-ом као збир колоне АХС у врсти назначеној са „Укупно“.

дана _____

Овлашћено лице _____

МП

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 13.

Назив и адреса понуђача: _____

Матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012 и 68/2015.), а сагласно члану 2. став 1. тачка б), подтачка (4) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15) наручилац је прописао, а понуђач прилаже:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у јавној набавци бр. **15/2018 – „ Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква“** подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 14.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

у складу са чланом 75 став 2. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, број 124/12; 14/15 и 68/15) и са чланом 2. став 1. тачка б), подтачка (5) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“, број 86/15):

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуга“, бр. 15/2018 - „**Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква**“, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ „БЕЛОЦРКВАНСКИ КОМУНАЛАЦ“

Адреса: Хајдук Вељкова бр. 2, 26340 Бела Црква; Тел: 013/2853-059

Е-mail: bckomunalac@gmail.com ПИБ: 100866101; Мат.бр: 08677425; Рачун: 200-2289760101081-37

Образац 15

Назив и адреса понуђача: _____

Матични број: _____, шифра делатности: _____, ПИБ: _____

На основу члана 88.став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 68/2015), а сходно члану 2.став 1. тачка б), подтачка (3). Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажемо

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку бр. **15/2018--**, **Орезивање и санитарна сеча стабала на територији општине Бела Црква“**

то:

Трошкови израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца	Не израђују се узорци
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Укупан износ трошкова у динарима	
Словима:	

Датум: _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачем под условом да тражи надокнаду трошкова.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе под условом да тражи надокнаду трошкова.